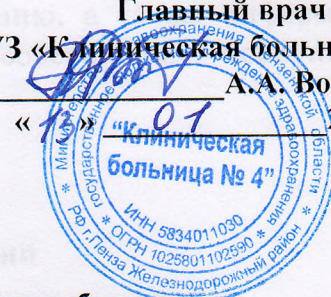


Утверждаю
Главный врач
ГБУЗ «Клиническая больница № 4»
А.А. Водопьянов
« 07 » 2016 г.



Порядок уведомления работодателя о фактах склонения работников к совершению коррупционных нарушений

1. Общие положения

1.1. Порядок уведомления работодателя о фактах склонения работников ГБУЗ «Клиническая больница № 4» к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 13.2 Закона Пензенской области от 14.11.2006 № 1141-ЗПО «О противодействии коррупции в Пензенской области».

1.2. Обязанность уведомлять работодателя обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, возлагается на работника.

1.3. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом работодателя в соответствии с настоящим Порядком.

2. Порядок уведомления работодателя

2.1. Работник ГБУЗ «Клиническая больница № 4» обязан уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в тот же день (при невозможности уведомить в тот же день - на следующий рабочий день).

В случае нахождения работника в командировке, в отпуске, вне пределов места работы он обязан уведомить работодателя по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

2.2. Уведомление подается на имя работодателя в письменной форме (рекомендуемая форма уведомления приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку) путем передачи его лицу, ответственному за предупреждение коррупции.

3. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении

3.1. Уведомление должно содержать:

1. фамилия, имя, отчество, наименование должности, адрес места жительства, контактный телефон работника, представившего уведомление;
2. все известные сведения о лице (лицах), склоняющем работника к совершению коррупционного правонарушения;
3. обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционного правонарушения (дата, место, время, иные обстоятельства обращения);
4. сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (сведения о действиях (бездействии), которые должен осуществить работник в связи с обращением в целях

склонения к совершению коррупционных правонарушений);

5. способ склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения;

6. дата заполнения уведомления;

7. подпись работника, подавшего уведомление.

4. Регистрация уведомлений

4.1. Лицо, ответственное за предупреждение коррупции, осуществляет регистрацию и учет поступивших от работников уведомлений, обеспечивает конфиденциальность и сохранность сведений и документов, полученных от работника, представившего уведомление.

4.2. Уведомление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.

4.3. Копия уведомления с отметкой о регистрации в день регистрации вручается лицу, представившему уведомление, под расписку или направляется посредством почтовой связи по указанному в уведомлении адресу.

4.4. Уведомление в день регистрации направляется работодателю для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений.

Приложение № 1
к Порядку уведомления работодателя
о фактах склонения работников
к совершению коррупционных нарушений

Главному врачу ГБУЗ «Клиническая больница № 4»
А.А. Водопьянову

От _____
(должность, Ф.И.О. работника)

_____ (адрес места жительства, контактный телефон)

**Уведомление
о фактах обращения в целях склонения
работника к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю о факте обращения в целях склонения _____

_____ (Ф.И.О. должность работника)

к совершению коррупционных правонарушений со стороны _____

(указываются все известные сведения о лице, склоняющего работника к совершению коррупционного правонарушения)

Обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения: _____

_____ (указываются дата, место, время и т.д.)

Сущность предполагаемого коррупционного правонарушения: _____

_____ (указываются сведения о действиях (бездействиях), которые должен осуществить работник в связи с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)

Способ склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения: _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись лица, подающего уведомление) _____ (расшифровка подписи)

Зарегистрировано: Регистрационный номер № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
_____ (Ф.И.О. лица, зарегистрировавшего уведомление)